

Antrag auf Genehmigung einer Dienstreise

An

(Dienststelle)

Zutreffendes ankreuzen <input type="checkbox"/> oder ausfüllen			
1.	Antragsteller/in (Name, Vorname)	Amtsbez./VergGr.	Hausruf
2.	Reiseziel		
3.	Zweck der Dienstreise		
4.	An der Dienstreise sollen außerdem teilnehmen (Name, Amtsbez./VergGr.)		
5.	Antrittstag	Beginn des Dienstgeschäftes	Voraussichtliche Rückkehr
6.	Die Dienstreise soll ausgeführt werden		
6.1	<input type="checkbox"/> mit regelmäßig verkehrenden Beförderungsmitteln		
6.11	<input type="checkbox"/> Bus/Bahn <input type="checkbox"/> ICE		
6.12	<input type="checkbox"/> Flugzeug (Begründung erforderlich - Nr. 7)		
6.2	<input type="checkbox"/> mit Dienstkraftfahrzeug/Mietfahrzeug (Begründung erforderlich - Nr. 7)		
6.3	<input type="checkbox"/> mit privatem Kraftfahrzeug/zweirädrigem Kraftfahrzeug		
6.31	<input type="checkbox"/> unter Gewährung von Wegstreckenentschädigung nach § 6 Abs. 1 LRKG, weil die Benutzung des Kfz. aus triftigen (dienstlichen oder zwingenden persönlichen) Gründen notwendig ist (Begründung erforderlich - Nr. 7)		
6.32	<input type="checkbox"/> unter Gewährung von Wegstreckenentschädigung nach § 6 Abs. 2 LRKG		
6.4	<input type="checkbox"/> als Mitreisende/r <input type="checkbox"/> im Kraftfahrzeug der/des <input type="checkbox"/> Dienstkraftfahrzeug der/des <input type="checkbox"/> im Mietwagen der/des		
6.5	<input type="checkbox"/> mit privatem Fahrrad		
7.	Begründung zu Nr. 6.12, 6.2 bzw. 6.31 (ggf. eintretende Zeitersparnis und Umfang des dienstlichen Gepäcks näher erläutern)		
8.	Vertreterin/ Vertreter	Sichtvermerk der Vertreterin/des Vertreters	

Ort, Datum

Unterschrift

Dienststelle

Ort

Datum

Dienstreisegenehmigung

1) Die Dienstreise wird antragsgemäß genehmigt.

2) Die Dienstreise wird mit der Maßgabe genehmigt, dass

ein regelmäßig verkehrendes Beförderungsmittel

ein Flugzeug

zu benutzen ist.

Wegstreckenentschädigung

nach § 6 Abs. 1 LRKG

nach § 6 Abs. 2 LRKG

nach § 6 Abs. 3 LRKG

gewährt wird.

ein Dienstkraftfahrzeug/Mietfahrzeug

zu benutzen ist.

ein Taxi

zu benutzen ist.

3) An

Antragstellerin/Antragsteller

mit der Bitte, die Vertreterin/den Vertreter zu verständigen. Die Dienstreisegenehmigung ist der Reisekostenrechnung beizufügen.

Unterschrift