



## **Bei der Bezirksregierung Köln**

**sind im Dezernat 24 – öffentliche Gesundheit, medizinische und pharmazeutische Angelegenheiten, Sozialwesen, Krankenhausförderung – zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

**eine unbefristete Stelle einer Pharmaziedezernentin / eines Pharmaziedezernenten (A 13/A 14 LBesO NRW/EG 13 TV-L)**

- unter dem Vorbehalt, dass diese Planstelle zur Verfügung stehen wird -  
und

**eine zunächst bis 31.05.2019 befristete Stelle einer Pharmaziedezernentin / eines Pharmaziedezernenten (EG 13 TV-L)**

zu besetzen.

Das Tätigkeitsfeld des Gesundheits- und Sozialdezernates umfasst ein breites Spektrum: medizinfachliche, pharmazeutische, approbations- und sozialrechtliche Aufgabengebiete.

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Überwachungsaufgaben nach dem Arzneimittelgesetz, insbesondere bei pharmazeutischen Unternehmen, Großhändlern und Gewebefabrikationen. In diesem Rahmen besteht bei unbefristeter Einstellung die Möglichkeit der Ausbildung zum/zur GMP-/ GDP-/ GCP-/ GxP- Inspektor/-Inspektorin.
- Überwachungsaufgaben nach dem Medizinproduktegesetz, insbesondere bei Herstellern und bei Betreibern, wie z. B. Krankenhäusern, ambulanten Operationszentren, Arztpraxen oder Altenheimen.

### **Das fachliche Anforderungsprofil:**

- Approbation als Apotheker/in
- Gute Kenntnisse des Arzneimittelrechts
- Gute Kenntnisse des Medizinproduktegesetzes

### **Ihr persönliches Anforderungsprofil:**

- hohe Sozialkompetenz, gute Kommunikationsfähigkeit
- Durchsetzungsfähigkeit
- Fähigkeit, aus komplizierten fachlichen Sachverhalten eigenständig Entscheidungen abzuleiten
- Bereitschaft zur Teamarbeit
- gute englische Sprachkenntnisse
- Gute PC-Kenntnisse
- Führerschein der Klasse B sowie Bereitschaft zu Dienstreisen

Erfahrungen auf dem Gebiet der pharmazeutischen Überwachung oder in der pharmazeutischen Industrie – idealerweise im Rahmen der Qualifikation als sachkundige Person gem. § 15 AMG - sind wünschenswert.

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist evtl. die Übernahme in ein Beamtenverhältnis möglich.

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine anspruchsvolle Tätigkeit
- flexible Arbeitszeiten
- ein angenehmes Betriebsklima und gute Fortbildungsmöglichkeiten
- die Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Eine Teilzeitbeschäftigung ist möglich, jedoch nur mit einer sehr geringen Stundenreduzierung.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind erwünscht. Dies gilt auch für Gleichgestellte im Sinne des § 2 SGB IX oder für Personen, die danach gleichgestellt werden können.

Bewerbungen von Personen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzungen erfüllen, werden begrüßt.

Für fachliche Rückfragen zu dem zu besetzenden Arbeitsplatz steht Ihnen Frau Dr. Schneider unter der Telefonnummer (0221) 147-2984 zur Verfügung.

Bei Fragen zu dem Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an das Personaldezernat - Frau Schütz- unter der Telefonnummer (0221) 147-2705 oder unter [roswitha.schuetz@bezreg-koeln.nrw.de](mailto:roswitha.schuetz@bezreg-koeln.nrw.de)

Ihre Bewerbungen richten Sie bitte auf dem Postweg (Bewerbungen per E-Mail werden nicht berücksichtigt) unter Angabe des Aktenzeichens 11.01- 24-2.2 - bis spätestens zum 21.09.2017 (Datum des Eingangsstempels) an die

**Bezirksregierung Köln  
Dezernat 11  
z. Hd. Frau Schütz  
50606 Köln**

**Bitte beachten Sie:**

Die eingereichten Bewerbungsunterlagen können aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf des Verfahrens vernichtet. Ich bitte von überflüssigen Verpackungsmaterialien abzusehen.

## Bewerberbogen

Mit diesem Vordruck sollen alle Angaben erfasst werden, die für das Auswahlverfahren erforderlich sind.

Bitte füllen Sie den Bogen in Druckschrift aus, kreuzen Sie Zutreffendes an und legen Sie den Bogen Ihren Bewerbungsunterlagen bei. Bitte beantworten Sie die Fragen vollständig und wahrheitsgemäß.

Sofern Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden kann, wird der Bewerberbogen vernichtet.

Kennziffer der Ausschreibung	11.01 – 24.2.2-
Stellenbezeichnung	Pharmaziedezernent/in

<b>1</b>	<b>Angaben zur Person</b>
	Name (ggf. Geburtsname):
	Vorname:
	Straße:
	PLZ:
	Ort:
	Telefon (Festnetz, privat):
	Telefon (mobil):
	E-Mail-Adresse:
	Geburtsdatum/Geburtsort:
	Staatsangehörigkeit:
	ggf. aktuelle Amtsbezeichnung:

<b>2</b>	<b>Schulabschlüsse (allgemeinbildende Schulen, Berufsschulen, Fachoberschulen, Fachschulen)</b>
	Datum des (voraussichtlichen) Abschlusses, Art des Abschlusses:
	Datum des (voraussichtlichen ) Abschlusses, Art des Abschlusses:
	Datum des (voraussichtlichen) Abschlusses, Art des Abschlusses:

<b>3</b>	<b>Berufsausbildungen</b>
	Datum des (voraussichtlichen) Abschlusses, Art des Abschlusses:
	Datum des (voraussichtlichen ) Abschlusses, Art des Abschlusses:

<b>4</b>	<b>Studienabschlüsse (Hochschulen, Fachhochschulen)</b>
	Datum des (voraussichtlichen) Abschlusses, Ort/Name der HS/FHS, Studiengang, ggf. Studienschwerpunkt:
	Datum des (voraussichtlichen) Abschlusses, Ort/Name der HS/FHS, Studiengang, ggf. Studienschwerpunkt:

<b>5</b>	<b>Berufserfahrung</b>
	Zeitraum der Tätigkeit, Art der beruflichen Tätigkeit:
	Zeitraum der Tätigkeit, Art der beruflichen Tätigkeit:
	Zeitraum der Tätigkeit, Art der beruflichen Tätigkeit:
<b>aktuelle Erwerbstätigkeit</b>	
Üben Sie zur Zeit eine Erwerbstätigkeit aus?	
<input type="checkbox"/> Ja, Art der Tätigkeit:	
<input type="checkbox"/> Nein	

<b>7</b>	<b>Tätigkeiten im öffentlichen Dienst</b>
	Waren/Sind Sie bereits im öffentlichen Dienst beschäftigt?  <input type="checkbox"/> Ja, letzter Beschäftigungszeitraum, letzte Behörde:  <input type="checkbox"/> als Beamter <input type="checkbox"/> als Tarifbeschäftigter  <input type="checkbox"/> Nein

<b>8</b>	<b>Schwerbehinderung</b>
	Liegt bei Ihnen eine anerkannte Schwerbehinderung vor?  <input type="checkbox"/> Ja, Art der Behinderung (GdB):  <input type="checkbox"/> Nein  <input type="checkbox"/> schwerbehinderten Menschen gleichgestellt gemäß § 2 Abs. 3 i.V.m. § 68 Abs. 2 u. 3 SGB IX