



Einzureichende Unterlagen

Unvollständige Anträge können nicht berücksichtigt werden!

1 Antragsformular

- 2-fache Ausführung, d.h. das Formular muss einmal ausgefüllt werden und im Original gesendet werden. Das zweite Exemplar darf eine Kopie des ersten sein.
- jeweils mit eingeklebtem Lichtbild
- der Antrag muss vollständig ausgefüllt sein
- der Antrag ist nur mit Datum und Unterschrift gültig

2 Lebenslauf muss mindestens folgende Daten enthalten:

- Name, Vorname
- Geburtsdatum
- schulischer Bildungsweg (Angaben immer: Monat/Jahr):
 - Einschulungsdatum
 - Schulwechsel
 - wann wurde welche Schule besucht
 - welche Abschlüsse wurden erreicht
 - falls zutreffend:
 - Wiederholung einer Klasse
 - Überspringen einer Klasse
- Ausbildungszeiten, falls vorhanden
- Datum, Unterschrift



3 Amtlich beglaubigte Kopie des letzten Zeugnisses

- von der zuletzt besuchten öffentlichen Schule oder Ersatzschule
- das Zeugnis der vorherigen Externenprüfung, sofern bereits schon einmal eine Teilnahme erfolgt ist
- amtlich beglaubigte Kopien erhalten Sie z.B. im Bürgerbüro, oder im Rathaus
siehe auch Merkblatt „amtlich beglaubigte Kopien“

4 Ausgefülltes „Formular über Vorbereitung und Inhaltsfelder“¹

- für jedes der fünf gewählten mündlichen Fächer ein Formular
- bitte geben Sie an:
 - wie Sie sich auf die Prüfung vorbereitet haben
 - bis zu drei Inhaltsfelder, für die mündliche Prüfung, mit denen Sie sich näher beschäftigt haben, die von den Prüferinnen und Prüfern für Ihre mündliche Prüfung berücksichtigt werden
 - Eine Übersicht der Inhaltsfelder der einzelnen Fächer finden Sie in den Prüfungsanforderungen

¹ Nach §5 Abs. 2 (PO-Externe-SI) ist dem Antrag eine Erklärung über die Vorbereitung abzugeben und eine Angabe von Themenbereichen möglich