Antrag auf Erstattung der Reisekosten bei Schulfahrten



Bezirksregierung Köln

Dezernat 12

- Reisekostenstelle -

50606 Köln

Ausdruck

Anga	ben	zum	Antra	gstel	ler
------	-----	-----	-------	-------	-----

Name		Vorname	
Straße/Haus-Nr.		PLZ/Ort	
E-Mail		Telefon-Nr.	
Bankinstitut		BIC	
IBAN	DE		

Angaben zur Schule

Bitte wählen Sie eine Schulform aus			hule ngskolleg hulformen			Name der Schule	Schulnummer			
Berufskolleg	örderschule	esamtschule	mnasium	auptschule	Realschule	Sekundarschule	Weiterbildungsk	onstige Schulfo	Es wird bestätigt, dass die Dienstreise durch die Schulleitung genehmigt wurde.	Eingangsdatum und Stempel der Schule
	O Fċ	900	(b) (c)	OHĞ	ORe	O Se	<u>></u>	O Sc	Unterschrift der Schulleiterin / des Schulleiters	

Angaben zur Schulfahrt Treffen Sie bitte eine Auswahl

Tilgabe	ii zai sciia	ilain Chenens	ole bitte eine Au	Swaiii				
○ eintägig	ge Fahrt (Inland)	○ eintägige Fahrt (A	usland)	○ mehrtägige Fahrt	t (Ausland)		
1.	Bitte gebe	n Sie das Land und	l die Stadt an:	6. Pauschalpreis des Veranstalters			EURO	
Zielort:								
	Bitte gebe	n Sie den zeitliche	n Umfang an:	7. Einzelkosten:				
2.	Kopfzeile Datum		Uhrzeit (hh:mm)		Bitte tragen Sie die Einzelkosten ein, sofern sie in dem			
Zeit-	Beginn			Pauschalpreis zu Nr. 6 nicht enthalten sind:				
rahmen:	_				EURO		EURO	
	Ende			Busticket		Übernachtungskosten		
3.	Uhrzeit Übert	ritt zum Ausland:		Zugticket		Verpflegungskosten		
Grenz-	Uhrzoit Ühor	tritt zum Inland:		Flugticket		Eintrittsgelder		
übertritt:	Offizeit Ober	tritt zum mianu.		mit eigenem	km	sonstige Kosten für:		
		en Sie an, welche alten haben. (Seite		Pkw gefahrene km				
4.				(Seite 3 Ziffer 7a)				
Ver- pflegung:	Anzahl der en	thaltenen Frühstück	e	8. Individuelle Anmerkungen (Seite 2) Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Die eingesetzten Auslagen sind mir tatsächlich entstanden. Die Belege habe ich beigefügt.				
	Anzahl der ent	haltenen Mittagesse	en					
	Anzahl der ent	haltenen Abendesse	en 📗					
5. Über- nachtung:	_	Sie die Art der Un		Eine Erstattung ohn	e Belege is	t nicht möglich.		
	○ kostenpflich	tige Unterbringung	z.B. Hotel/JH					
	○ Gastfamilie							
	○ Freiplatz			Ort, Datum Unterschrift			chrift	

Anmerkungen zum Antrag auf Erstattung der Reisekosten						