

Bitte Schicken Sie Ihre Postsendungen an folgende Adresse:  
**Bezirksregierung Köln – Dezernat 48: Externenprüfung ESA/EESA – 50606 Köln**

**Antrag auf Zulassung zur Externenprüfung  
zur Erlangung  
(Ersten Schulabschluss und Erweiterten Ersten Schulabschluss)**

(Anmeldeschluss: 01.02. (Eingang bei der Bezirksregierung))

Ich beantrage die Zulassung zur Externenprüfung 20\_\_:

- für den Ersten Schulabschluss  
 für den Erweiterten Ersten Schulabschluss

**I. Angaben zu meiner Person (Bitte in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen)**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

geb. am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_ Geschlecht (m/w/d) \_\_\_\_\_

Ich wohne z. Z.: \_\_\_\_\_  
(ggf. Adresse der  
Institution) \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Bei Minderjährigen: (Namen und Anschrift der/des Erziehungsberechtigten): \_\_\_\_\_

**II. Angaben zur Schule/ Vorbereitungslehrgang:** (mehrere Angaben möglich)

Ich besuche (Name und Anschrift der Institution/Maßnahmenträger): \_\_\_\_\_

Der Schriftverkehr erfolgt über die genannte  
Schule/Vorbereitungslehrgang/Institut/Maßnahmenträger. Den damit verbundenen  
Austausch meiner personenbezogenen Daten nehme ich zur Kenntnis.

Ich besuche folgendes Berufskolleg/Schule (Name und  
Anschrift): \_\_\_\_\_

Ich bereite mich selbstständig vor und besuche keine Schule oder Vorbereitungslehrgang.

**III. Hiermit erkläre ich,** (Zutreffendes bitte ankreuzen)

- dass ich nicht im Besitz des angestrebten Abschlusses bin  
 dass dies meine **erste Teilnahme** an einer Externenprüfung ist  
 dass ich bereits an einer Externenprüfung zum Erwerb des ESA / EESA  
am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ teilgenommen habe.  
 bestanden  nicht bestanden (bitte Kopie des Zeugnisses der ersten Prüfung beifügen)  
 dass ich mich zu diesem Prüfungstermin nicht gleichzeitig zu einer weiteren  
Externenprüfung angemeldet habe

**IV: Nachteilsausgleich**

Ich stelle einen Antrag auf Nachteilsausgleich.

Mir ist bekannt, dass ein Nachteilsausgleich NUR berücksichtigt werden kann, wenn hierfür ein  
zusätzlicher ANTRAG gestellt wird. **Den Antrag lege ich dieser Anmeldung bei.**

## V. Zur Prüfung:

Ich wähle folgende Prüfungsfächer:

### A: Schriftliche Prüfung

1. Deutsch
2. Mathematik
3.  a) Englisch oder bereits abgelegte Sprachprüfung: \_\_\_\_\_  
(gem. den Richtlinien zur Sprachprüfung des KM NRW vom 10.03.1992)  
 b) Hiermit beantrage ich, dass die schriftliche Prüfung im Fach Englisch durch das Fach \_\_\_\_\_ gem. §12 Abs.1 ersetzt wird.
4. Freiwillige schriftliche Arbeit in einem weiteren Fach der mündlichen Prüfung.  
Wird diese Arbeit mit mindestens ausreichend bewertet, findet auf Wunsch nach §10 Abs. 3 PO-Externe-SI keine mündliche Prüfung in dem gewählten Fach statt.  
 Ich beantrage eine weitere schriftliche Arbeit in dem Fach: \_\_\_\_\_

### B: Mündliche Prüfung (5 Fächer)

1. Deutsch
2. Mathematik
3. Englisch<sup>3</sup>
4. \_\_\_\_\_ eines der Fächer: Biologie, Physik, Chemie
5. \_\_\_\_\_ eines der Fächer: Geschichte/Politik, Erdkunde, Technik, Wirtschaft, Hauswirtschaft, Musik, Kunst, Textilgestaltung, Religionslehre (Konfession angeben), Sport

## VI. Folgende Unterlagen

müssen für die Anmeldung zusammen mit diesem Antrag eingereicht werden:

- 2 – fache Kopie dieses Antragformulars,
- 2- fache gut leserliche Kopie Ihres **Passes/ Ausweises**,
- 2- fache Ausfertigung des **Lebenslaufes** mit Übersicht über alle besuchten Schulen und Bildungsgänge ab Besuch er 1. Klasse (Vordruck: Lebenslauf)
- eine **amtlich beglaubigte Kopie\*** des **Zeugnisses** der zuletzt besuchten öffentlichen Schule oder Ersatzschule,
- 5 **ausgefüllte „Formulare über Vorbereitung und Inhaltsfelder“** (je Fach 1 Formular),
- bei minderjährigen **Schüler/innen**, das entsprechende ausgefüllte **„Formular Berufskolleg“**
- beglaubigte Kopie\*** des Zeugnisses über die **abgelegte Sprachprüfung**, falls noch nicht abgelegt: Schreiben über die Zulassung zur Sprachprüfung (Zeugnis ist nachzureichen)

\*Beglaubigungen erhalten Sie z.B. an Ihrer Schule, einem Notar oder einem Bürgerbüro/Gemeinde

### Datenschutz-Hinweise:

Ich nehme zur Kenntnis, dass meine in diesem Antrag mitgeteilten Informationen zur Bearbeitung des Antrags erforderlich sind und hierfür gespeichert werden. Meine Angaben werden ggf. an die Prüfungsschule weitergegeben. Die Datenverarbeitung beruht auf §§ 51 Abs.2, 52 Abs. 2 SchulIG NRW i.V.m. PO-Externe-S I. Die weitergehenden Informationen zu meinen Rechten als Betroffene/r unter: <https://www.bezreg-koeln.nrw.de/datenschutzhinweise>, die auch schriftlich oder mündlich bei der Bezirksregierung Köln erfragt werden können, habe ich ebenfalls zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_,  
Ort Datum, Unterschrift (Erziehungsberechtigte/r bei Minderjährigen)

## Lebenslauf Schule und Berufsschule

Bitte tragen Sie hier alle besuchten Schuljahre ein. Sofern Sie Schuljahre übersprungen oder wiederholt haben, notieren Sie dies bitte ebenfalls.

<b>Klasse</b>	<b>Name der Schule, ggf. Abschluss</b>	<b>von Monat/Jahr</b>	<b>bis Monat/Jahr</b>	<b>erfolgreich ja/ nein</b>
1. Klasse				
2. Klasse				
3. Klasse				
4. Klasse				
5. Klasse				
6. Klasse				
7. Klasse				
8. Klasse				
9. Klasse				
10. Klasse				
11. Klasse				
12. Klasse				
13. Klasse				