



Anleitung zum Ausfüllen des Formulars

„Antrag auf Nachteilsausgleich Abitur nach § 13 (7) APO-GOST“

Wichtige Hinweise:

- Alle Felder mit einer roten Umrandung sind Pflichtfelder, die ausgefüllt werden müssen. Das Ausfüllen einiger Pflichtfelder zieht das Ausfüllen weiterer Pflichtfelder nach sich, die im leeren Formular zunächst noch nicht sichtbar sind.
- Für jeden Prüfling wird ein eigenes Formular ausgefüllt und gespeichert.
- Benutzen Sie für jeden Antrag ein neues Formular.
- Die Vollständigkeit der Dokumentation des NTA in der gymnasialen Oberstufe obliegt der Verantwortung der Schulleitung.

Nr.	Feld	Kommentar	Art
1	Abitur	2018 auswählen	Pflicht
Angaben zur Schule			
2	Schule	Name der Schule	Pflicht
3	Schulnummer	Eintrag der bekannten sechsstelligen Schulnummer	Pflicht
4-5	Name, Vorname Schulleiter/in	Name der Schulleiterin bzw. des Schulleiters oder der kommissarisch besetzen Schulleitung oder der stellv. Schulleiterin bzw. stellv. Schulleiters	Pflicht
6-9	Anschrift	Anschrift der Schule	Pflicht
Kontaktdaten der Schule			
10	E-Mail	Bitte nur die Dienstemailadresse der Form <schulnummer>.dienst@schule.nrw.de eintragen. Alle anderen ggf. auch privaten E-Mailadressen können nicht anerkannt werden.	Pflicht
11	Telefon	entsprechend der telefonischen Erreichbarkeit der Schule	Pflicht
12	FAX	entsprechend der Erreichbarkeit der Schule	optional

Für folgenden Prüfling wird der Nachteilsausgleich beantragt			
13	Geschlecht	Auswahl männlich/weiblich	Pflicht
14	Geb.-Datum	Geburtsdatum des Prüflings	Pflicht
15-16	Name, Vorname Schüler/in	Name, Vorname des Prüflings. Für jede Schülerin bzw. jeden Schüler muss ein eigener Antrag gestellt werden.	Pflicht
Angaben zum Antrag			
17	LK 1 (Fach)	Fach nur wählen und eintragen, wenn NTA betragt wird.	(Pflicht)
18	LK 2 (Fach)	Fach nur wählen und eintragen, wenn NTA betragt wird.	(Pflicht)
19	GK 3 (Fach)	Fach nur wählen und eintragen, wenn NTA betragt wird.	(Pflicht)
		Aus den Feldern 17, 18 und 19 muss mindestens ein Feld ausgewählt werden.	Pflicht
20		Die APO-GOST unterscheidet in §13 (7) grundsätzlich, ob eine Behinderung oder ein sonderpädagogischer Förderbedarf (nach AO-SF) Ausnahmen im Prüfungsverfahren begründen.	Pflicht
21	Feld 20 „Ja“	Aus den sechs Schwerpunkten der sonderpädagogischen Förderung muss mindestens eine Option ausgewählt werden. Falls keine Auswahl getroffen werden kann, ist in Feld Nr. 20 Auswahl „Nein“ auszuwählen.	(Pflicht)
21	Feld 20 „Nein“	Die Schule ist verpflichtet, die Gewährung eines NTA fortlaufend zu dokumentieren. Daher muss Feld Nr. 21 ausgewählt werden. Anschließend wird der Grund für den Antrag kurz begründet.	Pflicht
22	Feld 20 „Ja“	Wählen Sie aus, welche Form der Dokumentation zugrunde liegt. Die in der Schule vorliegenden Förderpläne bzw. Dokumentationen müssen nicht eingereicht werden. Allerdings wird mit der Auswahl bestätigt, dass eine vollständige Dokumentation des NTA vorliegt.	(Pflicht)
23	Attest	Antragsberechtigt sind Schülerinnen und Schüler, die eine Behinderung, eine medizinisch attestierte langfris-	Pflicht

		<p>tige chronische Erkrankung oder eine medizinisch diagnostizierte Störung aufweisen.</p> <p>Für den Antrag wird die aktuellste aussagekräftige ärztliche Bescheinigung eingescannt, die den Antrag für einen Nachteilsausgleich begründet. Zusätzliche ärztliche Bescheinigungen müssen nicht eingereicht werden.</p>	
24	Datum	Entsprechend Feld Nr. 23. Eingetragen wird das Datum der eingescannten ärztlichen Bescheinigung.	Pflicht
25	NTA Sek. I	Entsprechend auswählen, wenn auch schon in der Sek. I ein NTA vorlag.	optional
26	NTA seit der EF	falls zutreffend	(Pflicht)
26	NTA ab Q1 oder Q2	falls zutreffend Falls der NTA erst ab der Q1 oder Q2 gewährt wurde, muss zusätzlich eine Begründung angegeben werden.	(Pflicht)
27		<p>Für das entsprechende Fach werden die Art und der Umfang des NTA angegeben. Für die Optionen Arbeitszeitverlängerung, Lesezeit, Korrekturzeit und Pausen öffnet sich bei Auswahl ein zusätzliches Eingabefeld, um den Zeitumfang einzutragen.</p> <p>Der Einsatz technischer Hilfen, die Veränderung des Arbeitsplatzes und weitere Hilfen werden durch Angaben in einem Textfeld beschrieben.</p> <p>Es muss mindestens eine Option ausgewählt werden.</p>	Pflicht
Für die Abiturprüfungen beantragter Nachteilsausgleich im Einzelnen			
28		<p>Für den beantragten NTA in den Abiturprüfungen werden die Optionsfelder aus Q2 übernommen. Allerdings müssen die Zeitangaben hinzugefügt werden. Weichen die Zeitangaben für die Abiturprüfungen von den Zeitangaben für die Q2 ab, muss eine kurze Begründung angegeben werden.</p> <p>Der Einsatz technischer Hilfen, die Veränderung des Arbeitsplatzes und weitere Hilfen in den Abiturprüfungen</p>	Pflicht

		gen müssen durch Angaben in einem Textfeld beschrieben werden.	
29		Antragsdatum angeben	Pflicht
30		Speichern Sie das Formular und überprüfen Sie es auf Vollständigkeit. Anschließend kann das Formular direkt verschickt werden. Das E-Mailprogramm öffnet sich automatisch.	

Formular mit Feldnummern 1 bis 30

Antrag auf Nachteilsausgleich Abitur nach § 13 (7) APO - GOST

1

Angaben zur Schule

2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	3
	Schule	Schulnummer	
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	5
	Name Schulleiter/ in	Vorname Schulleiter/ in	
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	7
	Straße	Hausnummer	
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	9
	PLZ	Ort	

Kontaktdaten der Schule

10	<input type="text"/>	
	E-Mail - dienstlich	
11	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Telefon - dienstlich	Fax - dienstlich

Für folgenden Prüfling wird der Nachteilsausgleich beantragt

13	<input type="text"/>	<input type="text"/>	14
	Geschlecht	Geb. - Datum	
15	<input type="text"/>	<input type="text"/>	16
	Name des Prüflings	Vorname des Prüflings	

Frage, Antrag für Schüler/innen mit sonderpädagogischen Förderbedarf wird mit „Ja“ beantwortet:

Angaben zum Antrag

Abiturfächer des Prüflings, für die ein Nachteilsausgleich beantragt wird:

¹⁷ LK 1 ¹⁸ LK 2 ¹⁹ GK 3

Deutsch LK 1 - Fächer	Chemie LK 2 - Fächer	Geschichte GK 3 - Fächer
--------------------------	-------------------------	-----------------------------

Antrag für Schüler/ innen mit sonderpädagogischer Unterstützung gemäß der Ausbildungsordnung sonderpädagogischer Förderung

Ja Nein ²⁰

Für Schüler /innen mit sonderpädagogischer Unterstützung gemäß AO - SF ²¹

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Emotionale und soziale Entwicklung | <input type="checkbox"/> Hören und Kommunikation |
| <input type="checkbox"/> Sehen | <input type="checkbox"/> Körperbehinderung |
| <input type="checkbox"/> Sprache | <input type="checkbox"/> Autismus - Spektrum - Störung |

Eine fortlaufende Dokumentation des bisherigen Nachteilsausgleichs liegt vor als: ²²

- Bestandteil des individuellen Förderplans (AO - SF § 19.6)
 zusätzliche Einzeldokumentation

Frage, Antrag für Schüler/innen mit sonderpädagogischen Förderbedarf wird mit „Ja“ beantwortet:

Angaben zum Antrag

Abiturfächer des Prüflings, für die ein Nachteilsausgleich beantragt wird:

¹⁷ LK 1 ¹⁸ LK 2 ¹⁹ GK 3

Deutsch LK 1 - Fächer	Chemie LK 2 - Fächer	Geschichte GK 3 - Fächer
--------------------------	-------------------------	-----------------------------

Antrag für Schüler/ innen ohne sonderpädagogischer Unterstützung gemäß der Ausbildungsordnung sonderpädagogischer Förderung

Ja Nein ²⁰

Für Schüler /innen ohne sonderpädagogischer Unterstützung gemäß AO - SF

Eine fortlaufende Dokumentation des bisherigen Nachteilsausgleichs liegt der Schule vor. ²¹

Ärztliche Nachweise

- 23 Nachweis liegt vor vom Datum 24

Dauer des bereits gewährten Nachteilsausgleichs

- 25 Ein Nachteilsausgleich wurde bereits in der Sekundarstufe I gewährt.

Erstantrag für den Nachteilsausgleich in der gymnasialen Oberstufe gewährt:

- zu Beginn oder während der EF 26
 zu Beginn oder während der Q1 oder Q2

Im Folgenden wird beispielhaft nur die „Art und der Umfang des in der Q2 gewährten Nachteilsausgleich“ für das Fach LK1 dargestellt. Für die Auswahl LK2 und GK3 gilt analog entsprechendes.

Art und Umfang des in der Q2 gewährten Nachteilsausgleichs 27

Klausur LK 1 (Fach)

Arbeitszeitverlängerung: zusätzliche Lesezeit:

zusätzliche Korrekturzeit: Umfang/Minuten zusätzliche Pausen:

Einsatz technischer Hilfen

Veränderung Arbeitsplatz

Erläuterungen über die Veränderung des Arbeitsplatzes

weitere Hilfen

Für das Abitur beantragter Nachteilsausgleich im Einzelnen ⁽²⁸⁾

Verlängerung der Arbeitszeit

LK 2 (Fach)

Umfang/Minuten

GK 3 (Fach)

Umfang/Minuten

Begründung - Notwendig sofern Angabe Nachteilsausgleich im Abitur von der Angabe in Q2 abweicht)

Zusätzliche Korrekturzeit

LK 1 (Fach) - zusätzliche Korrekturzeit (max. 15 Min.)

Umfang/Minuten
Umfang/Minuten

Begründung - Notwendig sofern Angabe Nachteilsausgleich im Abitur von der Angabe in Q2 abweicht)

Veränderung des Arbeitsplatzes

LK 1 (Fach) - Räumliche bzw. strukturelle Veränderungen:

Begründung

Die Bearbeitung des Antrages ist nur möglich, wenn der Versand des Antrages über die Dienstemailadresse erfolgt.

Ort

Datum

⁽²⁹⁾

⁽³⁰⁾

Per E-Mail senden