

**Die Bezirksregierung Köln sucht
eine/n techn. Dezernentin / Dezernenten (w/m/d)
für die industrielle und gewerbliche Abwasserbeseitigung
am Standort Köln
(Entgeltgruppe E 13 Teil I TV-L)**

in Dezernat 54A – zum nächstmöglichen Zeitpunkt – befristet bis zum 30.09.2027



Unser Auftrag: Gemeinsam das Rheinland gestalten!

Die Bezirksregierung Köln ist eine moderne, leistungsfähige und bürgerfreundliche Landesbehörde. Sie ist der Motor für das Gemeinwohl und für positive Veränderungen im Rheinland und darüber hinaus. Wir kümmern uns um die zentralen Anliegen der Region und vertreten dabei viele Ministerien des Landes Nordrhein-Westfalen in den unterschiedlichsten Fachbereichen.

Gestalten Sie mit unseren über 2200 Mitarbeitenden gemeinsam die Gegenwart und Zukunft des Regierungsbezirks für dessen 4,2 Millionen Einwohner:innen. Bei uns kümmern Sie sich um die Anliegen der Bürger:innen, Unternehmen und Kommunen zum Beispiel in Fragen des Umweltschutzes, der regionalen Entwicklung, der Förderung von Bildung und Wirtschaft oder bei der zukunftsorientierten Infrastruktur.

Zur Erfüllung der abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Tätigkeiten mit gesellschaftlichem Mehrwert für das Gemeinwohl **suchen wir Ihre Unterstützung!**



Ihr zukünftiges Aufgabengebiet: Die Obere Wasserbehörde

Das Dezernat 54A - Wasserwirtschaft - bei der Bezirksregierung Köln ist als Obere Wasserbehörde zuständig für die Genehmigung und Überwachung von wasserwirtschaftlichen Anlagen (z.B. Kläranlagen, Wassergewinnungsanlagen) und Gewässerbenutzungen. Im Sachgebiet Abwasserbeseitigung Industrie/Gewerbe liegt der Fokus auf gewerblichen und industriellen Einleitern. Es besteht ein kollegiales und fachlich eng abgestimmtes Arbeitsumfeld mit einer hohen Eigenverantwortung der Mitarbeitenden. Die Tätigkeit im Team IGL ist geprägt von einer Zusammenarbeit mit den übrigen Umweltschutzdezernaten im Haus sowie weiteren Umweltschutzbehörden im Regierungsbezirk.

Ihre Aufgaben:

In Dezernat 54A unterstützen Sie die Wasserwirtschaft mit vielseitigen Aufgaben:

- Leitung und Führung eines Teils des Sachgebiets Abwasserbeseitigung Industrie/Gewerbe inkl. Personalverantwortung
- Koordinierung und Begleitung insb. folgender Fachaufgaben des Teams:
 - Zulassung und Überwachung von industriellen und gewerblichen Abwassereinleitungen sowie Abwasserbehandlungsanlagen
 - Erstellung von Stellungnahmen zu Zulassungsverfahren aus angrenzenden Rechtsbereichen (z. B. Immissionsschutz-, Abfall-, Berg-, Baurecht)
 - Koordinierung abwasserbezogener Belange mit weiteren Stellen der Bezirksregierung
- Mitwirkung in internen und externen Arbeitskreisen sowie Teilnahme an dienstlichen Besprechungen
- Bearbeitung fachaufsichtlicher Aufgaben sowie von Anfragen externer Stellen (Ministerien, Landesämter, untere Wasserbehörden, Bürger:innen)



Was Sie mitbringen müssen: Das Anforderungsprofil

Fachlich:

- Abgeschlossenes konsekutives Master- oder Diplom-Studium an einer wissenschaftlichen Hochschule oder Universität der Studiengänge Bauingenieurwesen, Biochemie, Biologie, Biotechnologie, Chemie, Chemietechnik, Energietechnik, Maschinenbau, Umwelttechnik, Verfahrenstechnik oder Wasserwirtschaft/Wasserbau, oder vergleichbar
- Kenntnisse im Wasserrecht, insbesondere im Abwasserrecht
- Erste Berührungspunkte mit der Genehmigung oder Überwachung wasserwirtschaftlicher Anlagen
- ein sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen ist erwünscht

Persönlich:

- sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift in der deutschen Sprache,
- Fähigkeit und Bereitschaft zur Motivation und Führung von Mitarbeitenden
- Soziale Kompetenz, Verhandlungsgeschick, gute Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägtes Organisationsgeschick
- Eigeninitiative, Entscheidungs- und Durchsetzungsfähigkeit
- Fähigkeit zum konzeptionellen, vernetzten Denken und zum zielorientierten, selbständigen Arbeiten
- Bereitschaft zu gelegentlicher Außendiensttätigkeit und zum Führen eines Dienstfahrzeuges
- Führerscheinklasse B (früher 3) sowie die Bereitschaft, ein Dienstfahrzeug zu führen

Wünschenswert sind außerdem:

- Kenntnisse angrenzender Rechtsbereiche (z.B. Immissionsschutzrecht, Abfallrecht)
- Erfahrung in der Personalführung



Ihre Benefits

Soziale Verantwortung und sinnstiftende Tätigkeit

- das Gemeinwohl steht im Vordergrund unserer Tätigkeiten
- spannender, gesellschaftlicher Mehrwert
- aktuelle politische Bezüge

Work-Life-Balance und familienfreundliche Arbeitsbedingungen

- flexibler Arbeitszeitrahmen von 6.30 bis 20.00 Uhr
- grundsätzlich keine Kernarbeitszeit
- Teilzeitmöglichkeiten
- bis zu 50 % mobile Arbeit
- bis zu 5 Tage Workation im EU-/EWR Ausland oder der Schweiz pro Jahr
- bis zu 30 Urlaubstage sowie zusätzliche arbeitsfreie Tage, z.B. an Heiligabend, Silvester und i.d.R. Rosenmontag

Attraktive Vergütung und ein sicherer Arbeitsplatz

- tarifgebundene Bezahlung im Rahmen des TV-L*
- betriebliche Zusatzversorgung (VBL)
- Corporate Benefits
- krisensicheres Arbeitsumfeld

Betriebliches Gesundheitsmanagement

- Gesundheitsprogramme und Sportangebote
- ergonomische Arbeitsplätze und gesundheitsfördernde Maßnahmen

Weiterbildung und Karriereentwicklung

- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsangebote
- Möglichkeiten für berufsbegleitende Qualifikationen

Starkes Team und attraktives Arbeitsumfeld

- guter Teamspirit und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- gute Verkehrsanbindung, sowie Kioske und Kantinen an unseren Hauptstandorten
- behördliche Feste wie das Betriebsfest, der karnevalistische Dreigestirns Empfang oder die gemeinsame Feier zu Weiberfastnacht



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Bewerbung senden Sie uns direkt über unser **Karriereportal Bewerbung.NRW**. Dort registrieren Sie sich einmalig, geben Ihre Daten ein und laden ein PDF-Dokument [Vorname-Nachname] **mit allen Bewerbungsunterlagen** hoch.

Bitte beachten Sie, dass wir nur vollständige, über unser Bewerbungsportal eingereichte Bewerbungen im weiteren Auswahlprozess berücksichtigen können.

Bei unvollständigen Unterlagen behalten wir uns die Ablehnung der Bewerbung vor.

Checkliste Bewerbungsunterlagen:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Qualifikationsnachweise (inkl. Studienmodulübersicht)
- Arbeitszeugnisse
- Ggf. Schwerbehindertenausweis oder Nachweis über die Gleichstellung
- Ggf. Aufenthaltserlaubnis mit Arbeitserlaubnis

Bewerben Sie sich bis zum 07.12.2025:

<https://bewerbung.nrw/BVPlus/?stellenID=100535023>

Sie haben Fragen zur ausgeschriebenen Stelle? Melden Sie sich einfach bei:

Frau Regina Hemmann – Dezernat 54A



regina.hemmann@bezreg-koeln.nrw.de



(0221) 147-3440

Herrn Dr. Jonas Christ – Dezernat 54A



jonas.christ@bezreg-koeln.nrw.de



(0221) 147-2773

Sie haben Fragen zum Bewerbungsprozess? Melden Sie sich einfach bei:

Frau Marie Sophie Holtmann – Dezernat 11



mariesophie.holtmann@bezreg-koeln.nrw.de



(0221) 147-5230



Hinweise

Eine Vorauswahl erfolgt auf Grundlage der eingereichten Unterlagen. Es ist vorgesehen, vor der Entscheidung über die Stellenbesetzung Auswahlgespräche zu führen. Das Auswahlverfahren findet im Rahmen eines strukturierten Interviews statt.

Personen, die sich bereits in einem Beschäftigungsverhältnis beim Land NRW befinden haben, können gem. § 14 Abs. 2 Satz 2 TzBfG nicht berücksichtigt werden.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L).

*Eine unverbindliche Berechnungsmöglichkeit finden Sie unter <https://oeffentlicher-dienst.info/tv-l/allg/>. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei nicht um das Informationsangebot unserer Behörde oder des Landes NRW handelt.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Dies gilt auch für Gleichgestellte im Sinne des § 2 SGB IX oder für Personen, die danach gleichgestellt werden können. Eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bzw. des Gleichstellungsbescheides ist den Bewerbungen beizufügen.

Die Bewerbungen von Personen mit Einwanderungsgeschichte werden begrüßt. Wir setzen auf Vielfalt, lehnen Diskriminierung ab und denken nicht in Kategorien wie etwa Geschlecht, ethnische Herkunft, Religion, Behinderung, Alter oder sexuelle Identität.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen wird um einen entsprechenden Nachweis über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss gebeten. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (www.kmk.org/zab).

Menschen aller Nationalitäten können in der Landesverwaltung als Tarifbeschäftigte arbeiten. Bewerbungen von Personen aus Drittstaaten sind nur mit gültiger Erlaubnis zur Erwerbstätigkeit möglich. Dazu behalten wir uns im Bewerbungsprozess die Abfrage vor. Wenden Sie sich bei Fragen zu Bewerbungen ohne deutschen Pass an die Ausländerbehörde Ihres Wohnortes.

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns wichtig. Bitte beachten Sie in Bezug auf Ihre Bewerbung unsere Hinweise zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren. Sie finden diese unter <https://www.bezreg-koeln.nrw.de/datenschutzhinweise>. Weiterführende Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Bewerbungskontext finden Sie im dortigen Downloadbereich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn Sie weitere Informationen benötigen, sprechen Sie uns gerne an und besuchen Sie unsere Homepage <https://www.bezreg-koeln.nrw.de>.



#brkarriere