



Die Bezirksregierung Köln sucht

drei weitere Mitarbeiter:innen (m/w/d)

in der IT-Werkstatt

am Standort Köln

(Entgeltgruppe 8 TV-L)

in Dezernat 14 – zum nächstmöglichen Zeitpunkt – zwei Stellen unbefristet, eine Stelle mit Sachgrund gem. § 14 Abs. 1 Nr. 3 TzBfG bis zum 31.12.2027 befristet



Unser Auftrag: Gemeinsam das Rheinland gestalten!

Die Bezirksregierung Köln ist eine moderne, leistungsfähige und bürgerfreundliche Landesbehörde. Sie ist der Motor für das Gemeinwohl und für positive Veränderungen im Rheinland und darüber hinaus. Wir kümmern uns um die zentralen Anliegen der Region und vertreten dabei viele Ministerien des Landes Nordrhein-Westfalen in den unterschiedlichsten Fachbereichen.

Gestalten Sie mit unseren über 2200 Mitarbeitenden gemeinsam die Gegenwart und Zukunft des Regierungsbezirks für dessen 4,2 Millionen Einwohner:innen. Bei uns kümmern Sie sich um die Anliegen der Bürger:innen, Unternehmen und Kommunen zum Beispiel in Fragen des Umweltschutzes, der regionalen Entwicklung, der Förderung von Bildung und Wirtschaft oder bei der zukunftsorientierten Infrastruktur.

Zur Erfüllung der abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Tätigkeiten mit gesellschaftlichem Mehrwert für das Gemeinwohl **suchen wir Ihre Unterstützung!**



Ihr zukünftiges Aufgabengebiet: Die Unterstützung der IT-Werkstatt

Das Dezernat 14 ist für die technische Ausstattung und IT-Betrieb der gesamten Bezirksregierung Köln zuständig. Das Tätigkeitsfeld der IT-Werkstatt umfasst die Hardwarebetreuung in allen Bereichen, die Betreuung der Datenübertragungsnetze und Tätigkeiten im IT-Servicebüro. Mit Ihrer Tätigkeit versetzen Sie alle Beschäftigten des Hauses in die Lage ihre Arbeit für den Regierungsbezirk und seine Bevölkerung zu leisten.

Der Einsatzort ist Köln, ein Einsatz ist möglich am Hauptstandort der Bezirksregierung Köln in der Zeughausstraße oder dem zweiten Standort in der Scheidtweiler Straße.

Ihre Aufgaben:

In Dezernat14 unterstützen Sie die IT-Werkstatt mit vielseitigen Aufgaben:

- Einrichtung und Betrieb von Hardware
- Problemlösung in der Hardwarebetreuung
- Austausch von Verbrauchsmaterialien sowie deren Verwaltung
- Betreuung der Datenübertragungsnetze
- Mitarbeit im IT-Servicebüro

Was Sie mitbringen müssen: Das Anforderungsprofil

Fachlich:

- eine abgeschlossene, einschlägige Ausbildung im Bereich ITK entsprechend des DQR4, z.B. Fachinformatiker:in der Fachrichtungen digitale Vernetzung oder Systemintegration oder IT-Systemelektroniker:in
- eine mindestens einjährige Berufserfahrung in einem der vorgenannten Berufsfelder nach Abschluss der Ausbildung
- Idealerweise besitzen Sie Grundkenntnisse Netzwerk- und PC-Technik
- Ein sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen ist erwünscht.

Persönlich:

- sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- gute Kenntnisse der englischen Sprache
- ein Führerschein der Klasse B



- Sie bringen Interesse an neuen Anwendungen, Softwarelösungen und Techniken mit
- Sie sind freundlich und kundenorientiert, belastbar, teamfähig und kommunikativ
- Sie verfügen über ein hohes Verantwortungsbewusstsein, eine hohe Einsatzbereitschaft und zeichnen sich durch eine selbstständige Arbeitsweise aus



Ihre Benefits

Soziale Verantwortung und sinnstiftende Tätigkeit

- Das Gemeinwohl steht im Vordergrund unserer Tätigkeiten
- spannender, gesellschaftlicher Mehrwert
- aktuelle politische Bezüge

Work-Life-Balance und familienfreundliche Arbeitsbedingungen

- flexibler Arbeitszeitrahmen von 6.30 bis 20.00 Uhr
- Teilzeitmöglichkeiten
- bis zu 20% mobile Arbeit
- bis zu 5 Tage Workation im EU-/EWR Ausland oder der Schweiz pro Jahr
- bis zu 30 Urlaubstage sowie zusätzliche arbeitsfreie Tage, z.B. an Heilig Abend, Silvester und idR Rosenmontag

Attraktive Vergütung und ein sicherer Arbeitsplatz

- Tarifgebundene Bezahlung im Rahmen des TV-L*
- Betriebliche Zusatzversorgung (VBL)
- Krisensicheres Arbeitsumfeld

Betriebliches Gesundheitsmanagement

- Gesundheitsprogramme und Sportangebote
- Ergonomische Arbeitsplätze und gesundheitsfördernde Maßnahmen

Weiterbildung und Karriereentwicklung

- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsangebote
- Möglichkeiten für berufsbegleitende Qualifikationen

Starkes Team und attraktives Arbeitsumfeld

- Guter Teamspirit und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Gute Verkehrsanbindung, sowie Kioske und Kantinen an unseren Hauptstandorten
- Behördliche Feste wie das Sommerfest des Personalrats, der karnevalistische Dreigestirnsmpfang oder die gemeinsame Feier zu Weiberfastnacht



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Bewerbung senden Sie uns direkt über unser **Karriereportal Bewerbung.NRW**. Dort registrieren Sie sich einmalig, geben Ihre Daten ein und laden **ein** PDF-Dokument [Vorname-Nachname] **mit allen Bewerbungsunterlagen** hoch.

Bitte beachten Sie, dass wir nur vollständige, über unser Bewerbungsportal eingereichte Bewerbungen im weiteren Auswahlprozess berücksichtigen können.

Bei unvollständigen Unterlagen behalten wir uns die Ablehnung der Bewerbung vor.

Checkliste Bewerbungsunterlagen:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Qualifikationsnachweise
- Arbeitszeugnisse
- Ggf. Schwerbehindertenausweis oder Nachweis über die Gleichstellung
- Ggf. Aufenthaltserlaubnis mit Arbeitserlaubnis

Bewerben Sie sich bis zum 19.08.2025:

<https://bewerbung.nrw/BVPlus/?stellenID=100534691>

Sie haben Fragen zur ausgeschriebenen Stelle? Melden Sie sich einfach bei:

Jan Kohlbecker – Dezernat 14



jan.kohlbecker@bezreg-koeln.nrw.de



(0221) 147-4576

Sie haben Fragen zum Bewerbungsprozess? Melden Sie sich einfach bei:

Nives Fischer – Dezernat 11



nives.fischer@bezreg-koeln.nrw.de



(0221) 147-5176



Hinweise

Eine Vorauswahl erfolgt auf Grundlage der eingereichten Unterlagen. Es ist vorgesehen, vor der Entscheidung über die Stellenbesetzung Auswahlgespräche zu führen.

Das Auswahlverfahren findet im Rahmen eines strukturierten Interviews statt.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L).

*Eine unverbindliche Berechnungsmöglichkeit finden Sie unter <https://oeffentlicher-dienst.info/tv-l/valg/>. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei nicht um das Informationsangebot unserer Behörde oder des Landes NRW handelt.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind erwünscht. Dies gilt auch für Gleichgestellte im Sinne des § 2 SGB IX oder für

Personen, die danach gleichgestellt werden können. Eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bzw. des Gleichstellungsbescheides ist den Bewerbungen beizufügen.

Die Bewerbungen von Personen mit Einwanderungsgeschichte werden begrüßt. Wir setzen auf Vielfalt, lehnen Diskriminierung ab und denken nicht in Kategorien wie etwa Geschlecht, ethnische Herkunft, Religion, Behinderung, Alter oder sexuelle Identität.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen wird um einen entsprechenden Nachweis über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss gebeten. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (www.kmk.org/zab).

Menschen aller Nationalitäten können in der Landesverwaltung als Tarifbeschäftigte arbeiten. Bewerbungen von Personen aus Drittstaaten sind nur mit gültiger Erlaubnis zur Erwerbstätigkeit möglich. Dazu behalten wir uns im Bewerbungsprozess die Abfrage vor. Wenden Sie sich bei Fragen zu Bewerbungen ohne deutschen Pass an die Ausländerbehörde Ihres Wohnortes.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn Sie weitere Informationen benötigen, sprechen Sie uns gerne an und besuchen Sie unsere Homepage <https://www.bezreg-koeln.nrw.de>.



#brkarriere